



CONSORCIO DE SANTIAGO

ACORDO DE 24 DE XULLO DE 2020 DO CONSELLO DE ADMINISTRACIÓN DO CONSORCIO DA CIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA POLO QUE SE APROBAN AS BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN POR PARTE DO CONSORCIO DA CIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS Á ADECUACIÓN DOS LOCAIS DA CIDADE HISTÓRICA DE SANTIAGO DE COMPOSTELA RELACIONADA COA RECUPERACIÓN ECONÓMICA TRAS A COVID-19

A estratexia do Consorcio de Santiago de recuperación e revitalización dos espazos da cidade histórica baséase esencialmente na rehabilitación física de edificios para vivendas e negocios, na posta en valor do patrimonio histórico – cultural e arquitectónico e no mantemento e urbanización dos espazos públicos.

O comercio e os comerciantes son axentes fundamentais para a conservación dunha cidade viva, orgánica, en continua evolución e cunha rica diversidade social. Unha cidade onde os seus habitantes poidan atopar o marco axeitado para satisfacer as súas necesidades. Neste marco as actividades de servizos (de formación, culturais, sanitarios, deportivos,...), os talleres artesanais e o comercio de proximidade son o motor da actividade económica e sen a súa participación activa na vida cotiá ningunha política de rehabilitación sería válida.

Neste sentido o Consorcio de Santiago desexa incentivar a rehabilitación dos establecementos da cidade histórica, a mellora da súa accesibilidade, da súa eficiencia enerxética, da súa imaxe exterior e o seu acondicionamento interior.

Con carácter excepcional estas axudas teñen o obxectivo de facilitar a recuperación económica daqueles establecementos obrigados a cerrar en virtude do estado de alarma para a xestión da situación de crisis sanitaria ocasionada pola COVID-19 e de apoiar ao comercio á súa adaptación necesaria derivada desta situación.

Estas axudas considéranse destinadas a promover a conservación do patrimonio.

En base a todo o anterior a Comisión Executiva do Consorcio da Cidade de Santiago de Compostela acorda aprobar as seguintes **BASES**:

1- Obxecto da subvención

1.1.- As presentes bases reguladoras teñen por obxecto a regulación dos criterios e requisitos para a concesión de axudas, polo procedemento de concorrencia competitiva, con cargo aos orzamentos do Consorcio de Santiago do ano 2020, conforme ao establecido no artigo 16 Bis 2 dos Estatutos do Consorcio, destinadas á rehabilitación dos locais situados no ámbito do Plan Especial de Protección e Rehabilitación da Cidade Histórica de Santiago de Compostela, á mellora da súa accesibilidade e eficiencia enerxética, á mellora da súa imaxe exterior e ao seu acondicionamento interior e á instalación de medidas de protección contra a COVID-19.

1.2.- As subvencións concedidas ao abeiro destas bases teñen por obxecto as seguintes obras de rehabilitación do local ou establecemento no que se desenvolva a actividade empresarial:

1.2.1.- Obras de mellora da accesibilidade: accesos e itinerarios, mobiliario de atención ao público, aseos adaptados e outras instalacións e accesibilidade sensorial.

1.2.2.- Obras de redución do consumo enerxético: mellora da eficiencia enerxética das instalacións de iluminación, electricidade e acondicionamento de aire.



CONSORCIO DE SANTIAGO

1.2.3.- Obras de mellora da imaxe externa: rótulos, carteis publicitarios, carpinterías de ocós exteriores, escaparates, peches de madeira ou metálicos de protección de escaparates e accesos ao local, acabados de fachada, reforma de ocós de fachada e vestíbulos de acceso.

1.2.4.- Obras de mellora do interior: pavimentos, carpinterías e acabados e outras instalacións.

1.2.5.- Obras de acondicionamento acústico.

1.2.6.- Honorarios de redacción do proxecto e dirección técnica da obra.

1.2.7.- Instalación de medidas de protección contra a COVID-19, como mamparas, dispensadores fixos de xel hidroalcolico, hixienizadores, cámaras termográficas, unidades purificadoras de aire que incorporen filtros HEPA, sistemas de medición de aforo, etc. e hasta servizos profesionais relacionados con éstas.

1.3. Poderán ser subvencionables as obras iniciadas despois da presentación da solicitude, así como aqueles gastos de instalación de medidas de protección contra a COVID-19 realizados e efectivamente pagados desde a data da declaración do estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada pola COVID-19.

1.4.- Non serán obxecto de subvención ao abeiro das presentes bases as seguintes obras:

1.4.1.- As que se refiran a elementos ou edificacións sobre as que exista unha resolución pola que se declare a existencia dunha infracción urbanística, agás que na proposta presentada se inclúan os traballos de axuste ás determinacións do planeamento xeral ou especial de aplicación.

1.4.2.- Calquera intervención nun local encamiñada a reparar deficiencias derivadas de accidentes cando na orixe deles se detecte a concorrencia de intencionalidade ou negligencia grave da persoa beneficiaria ou dalgunha das integrantes da comunidade que ocupe a dita posición.

1.4.3.- As inversións obxecto desta axuda iniciadas antes da presentación da solicitude, excepto aqueles gastos de instalación de medidas de protección contra a COVID-19, que poderán ser realizados e efectivamente pagados desde a data da declaración do estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada pola COVID-19.

2- Crédito orzamentario ao que se imputa a subvención

Esta subvención impútase ao crédito orzamentario do 2020 do Consorcio da Cidade de Santiago referente á “adequación de locais relacionada coa recuperación económica tras a COVID-19” (partida 337.770.00)”, cun importe que para esta convocatoria ascende a cento vinte mil euros (120.000,00 euros).

3- Requisitos que deberán reunir as persoas beneficiarias

3.1.- Poderán ser beneficiarias das axudas destinadas á adecuación dos locais da Cidade Histórica de Santiago de Compostela relacionada coa recuperación económica tras a COVID-19, os seus usuarios legais, sexan persoas físicas ou xurídicas, e actúen como propietarios, arrendatarios ou que ostenten algún dereito de uso sobre eles, segundo o artigo 11 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións.

3.2.- As persoas beneficiarias ás que se refire o punto 3.1, deberán estar ao corrente do cumprimento das obrigacións tributarias e da seguridade social, e cumprir cos requisitos establecidos no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións.

4- Requisitos dos locais



CONSORCIO DE SANTIAGO

4.1. Os locais nos que realicen as obras obxecto de subvención ao abeiro destas bases deben reunir os seguintes requisitos:

- Localizarse no ámbito do Plan Especial de Protección e Rehabilitación da Cidade Histórica (PE.1).
- Condicións suficientes de seguranza estrutural e estanquidade fronte á chuvia.
- O edificio no que se localice o establecemento deberá ter unha antigüidade superior a 20 anos.
- O local deberá estar destinado ou destinarse preferentemente a algún dos seguintes epígrafes do Imposto de Actividades Económicas – IAE - subvencionables:

641. Comercio polo miúdo de froitas, verduras, hortalizas e tubérculos.

642. Comercio polo miúdo de carnes e miúdos; de produtos derivados cárnicos elaborados: de ovos, aves, coellos de granxa, caza; e de produtos derivados deles.

643. Comercio polo miúdo de peixes e doutros produtos da pesca e da acuicultura e caracois.

644. Comercio polo miúdo de pan, pastelería, confeitaría e similares, e de leite e produtos lácteos.

645. Comercio polo miúdo de viños e bebidas de todas as clases.

647.1. Comercio polo miúdo de produtos alimenticios e de bebidas en establecementos con vendedor.

647.2. Comercio polo miúdo de produtos alimenticios e de bebidas en réxime de autoservicio ou mixto en establecementos cuxa sala de vendas teña unha superficie inferior a 120 metros cadrados.

647.3.- Comercio polo miúdo de calquera clase de produtos alimenticios e bebidas en réxime de autoservicio ou mixto en supermercados, denominados así cando a superficie da súa sala de vendas se encontre comprendida entre 120 e 399 metros cadrados.

651. Comercio polo miúdo de produtos téxtiles, confección, calzado, peles e artigos de coiro.

652.2. Comercio polo miúdo de produtos de drogaría, perfumaría e cosmética, limpeza, pinturas, vernices, disolventes, papeis e outros produtos para a decoración, e de produtos químicos.

652.3. Comercio polo miúdo de produtos de perfumaría e cosmética, e de artigos para hixiene e aseo persoal.

652.4. Comercio polo miúdo de plantas e herbas en herbolarios.

653. Comercio polo miúdo de artigos para o equipamento do fogar e a construción.

654.2. Comercio polo miúdo de accesorios e recambios para vehículos.

654.5. Comercio polo miúdo de toda clase de maquinaria.

656. Comercio polo miúdo de bens usados tales como mobles, prendas e utensilios ordinarios de uso doméstico.

657. Comercio polo miúdo de instrumentos musicais en xeral, así como dos seus accesorios.

659.2. Comercio polo miúdo de mobles de oficina e máquinas e equipamentos de oficina.

659.3. Comercio polo miúdo de aparellos e instrumentos médicos, ortopédicos, ópticos e fotográficos.



CONSORCIO DE SANTIAGO

659.4. Comercio polo miúdo de libros, xornais, artigos de papelería e escritorio e artigos de debuxo e belas artes.

659.5. Comercio polo miúdo de artigos de xoiaría, reloxaría, prataría e bixutaría.

659.6. Comercio polo miúdo de xoguetes, artigos de deporte, roupa deportiva, de vestido, calzado e toucado, armas, cartucharía e artigos de pirotecnia.

659.7. Comercio polo miúdo de sementes, fertilizantes, flores e plantas e pequenos animais.

659.9.- Comercio polo miúdo de outros produtos non especificados nesta Agrupación, excepto los que deban clasificarse en el epígrafe 653.9.

661.3. Comercio polo miúdo en almacéns populares, entendendo por tales aqueles establecementos que ofrecen en seccións múltiples e venden en autoservicio ou en preselección unha variedade relativamente ampla e pouco profunda de bens de consumo, cunha gama de prezos baixa e un servizo reducido.

662.2. Comercio polo miúdo de toda clase de artigos, incluíndo alimentación e bebidas, en establecementos distintos dos especificados no grupo 661 e na epígrafe 662.1.

691.1.- Reparación de artigos eléctricos para o fogar

691.9.- Reparación doutros bens de consumo N.C.O.P.

No caso de non cubrirse o crédito dispoñible con estas actividades preferentes, poderán resultar beneficiarias outras actividades económicas distintas ás relacionadas.

5- Convocatoria

O prazo de presentación de solicitudes será de UN MES a partir do día seguinte da publicación do extracto destas bases e convocatoria no Boletín Oficial do Estado, por conduto da Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

Para o caso de que o último día de presentación de solicitudes ou escritos fora inhábil ou sábado, o prazo prorrogárase ata o seguinte día hábil.

As solicitudes poderán presentarse no rexistro do Consorcio da Cidade de Santiago de Compostela, situado na Rúa do Vilar, 59 (telefono 981 57 47 00), ou por calquera dos medios admitidos na Lei de réxime xurídico e procedemento administrativo común, facendo chegar por fax (981 57 47 50) ou por correo electrónico (gerencia@consorciodesantiago.org) o mesmo día da presentación o resguardo da solicitude.

O órgano instrutor da convocatoria de axudas será o Consorcio da Cidade de Santiago de Compostela.

6- Procedemento de concesión da subvención.

6.1.- As subvencións destinadas á adecuación dos locais da Cidade Histórica de Santiago de Compostela relacionada coa recuperación económica tras a COVID-19 outorgaranse en réxime de concorrencia competitiva.

6.2.- A solicitude de subvención realizarase no formulario recollido no Anexo I.

6.3.- Documentación complementaria:



CONSORCIO DE SANTIAGO

A documentación a achegar será a seguinte:

- Fotocopia compulsada do D.N.I. ou N.I.F. da persoa solicitante e, no seu caso, da representante, cando non autoricen a consulta telemática, e documentación acreditativa da representación que ostenta.
- Declaración responsable segundo o formulario recollido no Anexo II.
- Fotocopia compulsada do título que xustifique o dereito co que se concorre.
- No caso de existencia de máis dunha persoa propietaria ou que ostente algún dereito de uso sobre o inmovible, deberá achegarse a correspondente autorización en relación coas obras que se pretenden executar, segundo o formulario recollido no Anexo IV, acompañado de fotocopia do D.N.I ou N.I.F destas persoas.
- No caso das persoas arrendatarias deberá achegarse fotocopia compulsada do contrato de arrendamento e a correspondente autorización do propietario e/ou usufrutuário en relación coas obras que se pretenden executar.
- Certificados de estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal Tributaria e da Seguridade Social, cando non autoricen a consulta telemática.
- Documentación acreditativa do número de persoas empregadas na empresa (RNT e RLC) o mes anterior á presentación da solicitud ou, se é o caso, certificación da Seguridade Social de que non existe persoal empregado.
- Se é o caso, certificado expedido polo órgano competente que acredite formar parte dun centro comercial aberto, asociación empresarial ou de comerciantes.
- Certificado de alta de inicio da actividade en caso de optar ao criterio 6.6.7.
- Declaración de todas as axudas solicitadas e/ou concedidas, por calquera administración ou ente público ou privado, nacional, da Unión Europea ou de organismos internacionais, ou de ser o caso, unha declaración de que non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para estes mesmos conceptos para os que se solicita esta subvención, segundo o formulario recollido no Anexo II.
- Declaración de documentación presentada, segundo o formulario recollido no Anexo I, no seu caso. Se algunha da documentación sinalada consta xa en poder do Consorcio de Santiago, achegarse no seu lugar, debidamente cuberta, dita declaración responsable coa identificación do expediente e manifestación expresa de que a documentación non ten sufrido modificacións.
- Documentación técnica que resulte esixible segundo a natureza da actividade, obra ou instalación que se pretenda acometer, que inclúa medicións e orzamento.

No caso de que se trate da realización de obras de pequena entidade, tales como cambio de rótulo, toldo, carpintería, peche, etc., e que non impliquen a obrigatoriedade de xustificación de normativa técnica, poderase solicitar que a documentación técnica sexa redactada pola Oficina Técnica do Consorcio de Santiago; neste caso deberá presentar solicitud de redacción da documentación técnica, da dirección facultativa da obra e da coordinación de seguridade e saúde ao Consorcio de Santiago no formulario recollido no Anexo I.



CONSORCIO DE SANTIAGO

Na solicitude en cuestión consignarase o expreso recoñecemento da propiedade intelectual do Consorcio en relación cos documentos que finalmente se elaboren e a aceptación do seu resultado para os efectos da idoneidade das obras a executar.

A oficina técnica do Consorcio de Santiago procederá á redacción da documentación técnica, a cal deberá ser aceptada expresamente polo solicitante antes da súa definitiva unión á solicitude.

A aceptación deberá producirse no prazo máximo de dez días dende que se lle comunique á persoa interesada o cumprimento do encargo, dándoselle valor á mesma de ratificación da súa solicitude de axuda na convocatoria en curso. No caso de que finalmente non se producise a aceptación dos traballos realizados, a documentación técnica, con todos os seus antecedentes, quedarán en poder do Consorcio.

- Orzamento dos honorarios profesionais de redacción do proxecto e dirección técnica da obra.

- Autorización para a utilización de fotografías, segundo o formulario recollido no Anexo III.

Subsanación de defectos: de observarse defectos na solicitude concederáse un prazo máximo de dez días hábiles contados desde o día seguinte ao da súa notificación para a súa subsanación.

6.4. Os orzamentos de gastos presentados polos solicitantes serán valorados pola Oficina Técnica do Consorcio de Santiago, que elaborará en cada caso os informes técnicos necesarios, previa inspección do establecemento.

6.5.- Consentimentos e autorizacións.

A tramitación do procedemento require a verificación de datos en poder das administracións públicas. Polo tanto, os modelos de solicitude incluírán autorizacións expresas ao órgano instrutor para realizar as comprobacións oportunas que acrediten a veracidade dos datos. No caso de que non se autorice ao órgano instrutor para realizar esta operación, deberán achegarse os documentos comprobantes dos datos nos termos esixidos polas normas reguladoras do procedemento.

6.6.- A avaliación das solicitudes realizarase aplicando os criterios que de seguido se expoñen e ata un máximo de 10 puntos.

6.6.1. Peche forzado pola declaración do estado de alarma

Outorgaranse 3 puntos a aqueles establecementos obrigados a pechar en virtude da normativa seguinte:

1. RD 463/2020, de 14 de marzo, polo que se declara o estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada pola COVID-19.

2. Acordo do Consello da Xunta de Galicia, de 13 de marzo, polo que se declara a situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.

6.6.2. Tamaño da empresa

Valorarase con 2 puntos que a empresa non supere as cinco persoas traballadoras. Neste cómputo non se inclúen as persoas promotoras.

6.6.3. Empregabilidade da muller



CONSORCIO DE SANTIAGO

Valorarase con 1 punto que sexa muller a persoa titular da actividade. No caso de sociedades deberase acreditar que a muller ten unha participación superior ao 50%.

6.6.4. Fomento do asociacionismo

Valorarase con 1 punto a pertenza a unha asociación de comerciantes ou empresarial.

6.6.5. Tamaño do establecemento comercial

Valorarase con 1 punto que o local comercial non supere os 150 metros cadrados de superficie comercial destinada á exposición e venda.

6.6.6. Emprego xuvenil

Valorarase con 1 punto que a persoa titular da actividade sexa unha persoa nova de hasta 35 anos. No caso de sociedades deberase acreditar que a persoa nova ten unha participación superior ao 50%.

6.6.7. Nova implantación

Concederase 1 punto cando a inversión ou gasto se realice nun establecemento que teña iniciado a súa actividade no prazo do último ano, contado desde a data de publicación desta convocatoria no BOE.

No caso de que máis dunha solicitude obteña a mesma puntuación, o desempate realizarase tendo en conta os seguintes criterios e na mesma orde de prioridade:

- Peche forzado pola declaración do estado de alarma
- Que sexa unha muller a persoa titular da actividade
- Que sexa unha persoa nova de hasta 35 anos a titular da actividade

6.7. A valoración das solicitudes realizarase por técnicos da Oficina Técnica do Consorcio. No suposto de que o crédito orzamentario previsto na base 2 fose superior á suma das subvencións admitidas, o informe realizado polos técnicos limitarase a facer constar esta circunstancia por escrito, sen avaliar as solicitudes, por existir crédito suficiente para atender a todas.

6.8. Á vista do informe realizado polos técnicos, a Xerente formulará proposta de resolución de concesión, previa instrución do oportuno expediente, cos correspondentes informes técnicos e administrativos da Oficina Técnica do Consorcio, no que se acrediten os requisitos establecidos na presente base.

A proposta de resolución será notificada aos solicitantes que fosen propostos como beneficiarios, para que no prazo de dez días manifesten a súa aceptación. Na notificación farase constar expresamente os efectos establecidos no apartado 8.3 desta convocatoria para a falta de xustificación do gasto no prazo máximo concedido.

Na proposta de resolución de concesión da subvención se especificarán os seguintes extremos:

- Inmable para o que se outorga.
- Beneficiario/a da subvención.
- Contía máxima da axuda para o inmable en cuestión.
- Prazo máximo de execución das obras.



CONSORCIO DE SANTIAGO

- Prazo máximo para a xustificación do gasto

6.9.- O órgano competente para a resolución do procedemento será a Xerente.

Na resolución de concesión faranse constar os extremos que figuran no punto 6.8. destas bases para a proposta de resolución.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento será de seis meses, contados a partir da publicación das presentes bases e convocatoria.

Transcorrido este prazo sen que se notificara a resolución, os interesados están lexitimados para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión de subvención.

Contra a resolución expresa ou contra a desestimación por silencio administrativo, os interesados poderán interpoñer recurso de reposición ou recurso contencioso – administrativo, por aplicación da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e a Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso – Administrativa, ante o xulgado do Contencioso - Administrativo de Santiago de Compostela ou ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, dependendo da contía concedida, xa sexa inferior a 60.000 euros, no primeiro caso, ou superior, no segundo.

6.10.- No caso de que o crédito orzamentario previsto na base 2 fose superior á suma das subvencións admitidas, non será necesario que a resolución da convocatoria se produza en unidade de acto, podendo resolverse cada solicitude por separado segundo se vaian completando os requisitos correspondentes, dentro do prazo máximo para resolver establecido no apartado 6.9 anterior.

6.11.- As concesións definitivas das subvencións remitiranse a Base de Datos Nacional de Subvencións para a súa publicación, de conformidade co previsto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, con indicación segundo cada caso, da convocatoria, o programa e o crédito orzamentario ao que se imputen, beneficiario, cantidade concedida e obxectivo ou finalidade da subvención con expresión dos distintos programas ou proxectos subvencionados.

7- Contía da subvención

7.1.- A contía da axuda deberá ser fixada en euros e o seu montante nunca poderá superar a cantidade fixada, con independencia das variacións á alza que se puidesen producir na execución das obras por variacións nos prezos ou circunstancias non tidas en conta no momento da resolución do expediente.

7.2.- A contía da axuda será o menor dos seguintes importes:

a) O calculado segundo a aplicación da seguinte fórmula:

Importe da axuda ao proxecto (i) = (orzamento global) x (puntuación obtida polo proxecto i) / suma das puntuacións obtidas por todos os proxectos con dereito a subvención

b) O 80% do importe total do orzamento de gastos.

En todo caso, a contía individualizada da subvención que se outorgue será como máximo de 5.000 €

7.3.- O orzamento mínimo subvencionable será de 600 €, sen incluír o I.V.E.

7.4.- O IVE non será obxecto de subvención.

8 - Execución das obras



CONSORCIO DE SANTIAGO

8.1.- A execución das obras incluídas na correspondente documentación será contratada pola persoa beneficiaria directamente e deberá contar sempre coa correspondente licenza municipal ou acreditación da presentación da comunicación previa, segundo dispoña a normativa urbanística e as ordenanzas municipais, sen prexuízo das facultades de control e supervisión que o Consorcio manterá en relación coa súa execución.

8.2.- O beneficiario deberá comunicar por escrito a data de comezo da obra obxecto da axuda á que se refire estas bases reguladoras e convocatoria. Esta data deberá ser posterior á da solicitude da axuda, excepto aqueles gastos de instalación de medidas de protección contra a COVID-19, que poderán ser realizados e efectivamente pagados desde a data da declaración do estado de alarma para a xestión da situación de crise sanitaria ocasionada pola COVID-19.

Esta comunicación poderá presentarse no rexistro do Consorcio de Santiago ou por correo electrónico (oficinatecnica@consorciodesantiago.org). No caso de que o beneficiario teña solicitada a redacción da documentación técnica, a dirección facultativa da obra e a coordinación de seguridade e saúde ao Consorcio de Santiago, non poderá empezar a obra sen o visto bo dos servizos técnicos do Consorcio. O incumprimento desta obrigaón comportará a perda da subvención concedida.

8.3.- A efectiva execución das obras terá que acreditarse mediante presentación das facturas e, de ser o caso, certificación de obra emitida pola empresa contratada para o efecto, coa sinatura do técnico competente, e o correspondente xustificante do pagamento bancario, certificado final de obra emitido polo técnico no caso das obras non dirixidas pola Oficina Técnica do Consorcio e copia da licenza municipal ou acreditación da presentación da comunicación previa, segundo dispoña a normativa urbanística e as ordenanzas municipais, antes da data que se estableza na Orde de Peche do exercicio da Xunta para 2020, en todo caso antes do 31 de decembro de 2020, para que previo recoñecemento da obriga poida imputarse ao crédito retido para amparar financeiramente os gastos derivados destas bases e convocatoria. A xustificación das obras transcorrida esta data suporá que o dereito ao cobro da subvención queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente na partida orzamentaria que, no seu caso, estea vixente para esta finalidade no Orzamento de 2021. En caso de que a data 1 de decembro de 2021 non se tivera presentado a documentación mencionada enténdese que o beneficiario perderá o dereito á subvención concedida.

8.4.- Á vista da documentación presentada polo beneficiario, a Oficina Técnica do Consorcio emitirá os correspondentes informes. Se se apreciara a existencia de deficiencias corrixibles outorgarase un prazo suficiente para a súa emenda, nunca superior a 10 días.

9- Pagamento da subvención.

9.1. Se o beneficiario da axuda executa e xustifica todos os conceptos do orzamento obxecto de resolución de concesión, procederase a abonarlle a totalidade da subvención concedida. No caso de que o gasto sexa inferior ao orzamento aprobado na resolución de concesión, e sempre e cando se consigan os resultados previstos, procederase a abonarlle a mesma porcentaxe de axuda aprobada na resolución de concesión.

9.2. Solo se concederá a porcentaxe de axuda aprobada na resolución de concesión cando o grado de execución do orzamento obxecto de resolución alcance, polo menos, o 70 %.

9.3. O pagamento da subvención será acordado pola Xerente do Consorcio, previos os correspondentes informes favorables, previstos no apartado 8.4 destas bases, e á achega por parte da persoa beneficiaria das certificacións acreditativas de estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Estatal Tributaria e coa Seguridade Social, de estar caducadas as presentadas na solicitude de subvención, cando non autoricen a consulta telemática.



CONSORCIO DE SANTIAGO

10- Revogación da Subvención

10.1.- A axuda será revogada totalmente nos seguintes supostos:

- a) Incorrecta execución das obras subvencionadas, apreciada polos servizos técnicos do Consorcio.
- b) Negativa do beneficiario a colaborar co Consorcio nas tarefas de control da execución das obras.
- c) A comisión de infraccións urbanísticas nas obras obxecto de subvención.
- d) Cambios non autorizados sobre o inicialmente proxectado.
- e) A execución inferior ao 50% das actuacións obxecto da axuda.
- f) Ausencia total ou parcial de xustificación.
- g) Falta de comunicación da data de comezo da obra obxecto da axuda á que se refire estas bases reguladoras e convocatoria.
- h) Comezo da obra sen o visto bo dos servizos técnicos do Consorcio, no caso de que o beneficiario teña solicitada a redacción da documentación técnica, a dirección facultativa da obra e a coordinación de seguridade e saúde ao Consorcio de Santiago.

10.2.- A axuda será revogada parcialmente no suposto de execución parcial entre o 50% e o 70% das actuacións obxecto da axuda. Neste caso aplicaranse as seguintes porcentaxes de axuda aos gastos subvencionables:

30 % se a execución é maior ou igual ao 60 % e menor do 70 %.

20 % se a execución é maior ou igual ao 50 % e menor do 60 %.

10.3.- A revogación da subvención será declarada pola Xerente do Consorcio previo expediente contradictorio e con efecto da perda total ou parcial da axuda concedida en función dos incumprimentos detectados.

11- Lexislación aplicable

11.1.- Esta convocatoria realízase ao amparo da Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de subvencións, cuxos preceptos complementarán e integrarán as determinacións das presentes bases.

11.2.- Será tamén de aplicación a esta convocatoria a Lei 39/1992, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións públicas, a Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público e a Ordenanza reguladora das axudas á rehabilitación de edificios e vivendas en execución do Plan Especial de Protección e Rehabilitación da Cidade Histórica, publicada no BOP nº 115, de 22 de maio de 2006, nos aspectos non regulados expresamente por estas bases, e calquera outra normativa que resulte de aplicación obrigatoria en función da Administración ou entidade que interveña.

12- Obrigacións da persoa beneficiaria

Comunicar ao Consorcio de Santiago, tan pronto como se coñeza, calquera modificación das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, así como dos compromisos e obrigas asumidas polas persoas beneficiarias e, de ser o caso, a obtención concorrente de subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actuación subvencionada.



CONSORCIO DE SANTIAGO

Para dar a axeitada publicidade ao carácter público da financiación da inversión no establecemento, segundo se establece no artigo 31 do R.D. 887/2006, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de subvencións, a persoa beneficiaria colocará un cartel coa imaxe institucional do Consorcio de Santiago e o texto “Axudas destinadas á adecuación dos locais da Cidade Histórica de Santiago de Compostela relacionada coa recuperación económica tras a COVID-19”. As dimensións mínimas do cartel serán de 12 cm de ancho e 5 cm de altura. Colocarase no escaparate do local, ou situación equivalente, durante a execución da obra e durante 1 ano máis desde a súa finalización.

13- Compatibilidade

Estas subvencións son compatibles con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais, coa excepción de calquera outra das reguladas polo Consorcio de Santiago para os mesmos conceptos subvencionables e o mesmo establecemento.

O importe das subvencións en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o coste total da actividade subvencionada.

15. Datos de carácter persoal

En cumprimento da normativa europea e española en materia de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os seus datos son recabados polo Consorcio de Santiago de Compostela, con domicilio en rúa do Vilar, 59, de Santiago de Compostela (15705), coas finalidades de atender a súa solicitude e informarlle das subvencións ou actividades desta entidade que poidan ser do seu interese. A base xurídica do tratamento radica no cumprimento dunha misión realizada en interese público (lei 38/2003 Xeneral de Subvencións e promoción das actividades da entidade). Os datos non se cederán a terceiros, salvo por obrigación legal (Base de Datos Nacional de Subvencións ou outras administracións públicas), e serán conservados de maneira indefinida, sen prexuízo de que poida solicitar a cesación de envíos de información diferente a esta subvención en calquera momento. Pode exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, limitación do tratamento, oposición, portabilidade, e presentación dunha queixa ante a autoridade en materia de protección de datos se considera que existe un tratamento inadecuado (a través dunha mensaxe ao noso delegado de protección de datos á conta dpd@consorciodesantiago.org).

Santiago de Compostela, 24 de xullo de 2020

Asdo: Belén Hernández Lafuente

Xerente do Consorcio da Cidade de Santiago de Compostela